

«اساسنامه انجمن علمی دانشجویی مرکز آموزش علمی کاربردی دُرسا دارو»

بخش اول: کلیات

ماده ۱- به منظور همکاری بین دانشجویان گرایش‌های مختلف رشته صنایع دارویی و انجام فعالیت‌های علمی و فرهنگی، "انجمن علمی دانشجویی رشته صنایع دارویی" تشکیل شد.

تبصره: از این پس "انجمن علمی دانشجویی رشته صنایع دارویی" به اختصار انجمن نامیده می‌شود.

ماده ۲- محل انجمن در مرکز آموزش علمی کاربردی دُرسا دارو که در این اساسنامه مرکز نامیده می‌شود، می‌باشد.

ماده ۳- از شورای مرکزی به عنوان هیئت مدیره انجمن علمی دانشجویی یاد می‌شود.

بخش دوم: اهداف

ماده ۴- اهداف کلی:

۴-۱- افزایش آگاهی و ارتقاء سطح علمی دانشجویان رشته صنایع دارویی از طریق انجام فعالیت‌های علمی و فرهنگی

۴-۲- بسترسازی برای افزایش مشارکت دانشجویان رشته صنایع دارویی در فعالیت‌های علمی و پژوهشی

۴-۳- ایجاد ارتباط بین دانشجویان و اساتید و دانش‌آموختگان

۴-۴- ایجاد ارتباط بین دانشجویان با کارآفرینان حوزه صنعت دارو

بخش سوم: وظایف

ماده ۵- اقدامات و فعالیت‌های انجمن

۵-۱- تدوین و تصویب برنامه سالانه انجمن

۵-۲- نیازسنجی، طراحی و انجام پروژه‌های تحقیقاتی

۵-۳- برگزاری جلسات گردهمایی، سخنرانی و سمینارهای علمی

۵-۴- برگزاری کارگاه‌های تخصصی و دوره‌های آموزشی

۵-۵- چاپ نشریه علمی

۵-۶- تدارک بازدید علمی و فرهنگی

۵-۷- برگزاری مراسم معارفه و دانش‌آموختگی

۵-۸- برگزاری نمایشگاه تخصصی

۵-۹- طراحی و به روز کردن وبسایت انجمن

۵-۱۰- پیگیری مطالبات علمی دانشجویان

۵-۱۱- پویایی تابلوی اعلانات انجمن

بخش چهارم: ارکان شورا

ماده ۶- ارکان شورا عبارتند از: شورای عمومی و شورای مرکزی

ماده ۷- شورای عمومی انجمن بالاترین مرجع تصمیم‌گیری در مورد برنامه‌های شورا می‌باشد.

۷-۱- اعضای شورای عمومی، دانشجویان رشته صنایع دارویی می‌باشند که فرم عضویت را پر نموده‌اند.

۷-۲- دانش‌آموختگانی که دارای سابقه عضویت در شورا می‌باشند می‌توانند به عضویت افتخاری شورای عمومی درآیند.

۷-۳- عضویت دانشجویان سایر گروه‌ها و رشته‌های تحصیلی افتخاری بوده و ایجاد حق رأی در شورای عمومی نمی‌نماید.

ماده ۸- هیئت رئیسه شورای عمومی متشکل از دو نفر (رئیس و نائب رئیس) می‌باشد که بلافاصله بعد از تشکیل شورای مرکزی به مدت یکسال با رأی شورای عمومی انتخاب می‌گردند و وظیفه اداره جلسات شورای عمومی را بر عهده دارد.

۸-۱- اعضای شورای مرکزی نمی‌توانند کاندیدای هیئت رئیسه باشند.

۸-۲- هیئت رئیسه جایگاه نظارتی داشته و بدینسان می‌تواند در تمامی جلسات شورای مرکزی شرکت نماید.

۸-۳- نظارت بر انتقال دارایی‌هایی انجمن از شورای مرکزی قبلی به شورای منتخب جدید بر عهده هیئت رئیسه است.

۸-۴- گزینش هیئت اجرایی انتخابات شورای مرکزی

ماده ۹- جلسات شورای عمومی به دو صورت عادی و فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

۹-۱- جلسات عادی شورا به صورت فصلی برگزار می‌گردد.

۹-۲- جلسه فوق‌العاده شورا با درخواست شورای مرکزی از هیئت رئیسه و یا نظر هیئت رئیسه تشکیل می‌شود.

۹-۳- جلسات شورای عمومی با نصف بعلاوه یک نفر اعضا به رسمیت رسیده و طرح‌ها با دو سوم آراء حضار مصوب می‌گردد.

۹-۴- در صورت به رسمیت نرسیدن شورا در جلسه اول هر سال، از جلسات بعد شورا با هر تعداد از شرکت‌کنندگان به رسمیت می‌رسد.

ماده ۱۰- وظایف شورای عمومی

۱۰-۱- نظارت بر اجرای مواد اساسنامه

۱۰-۲- تعیین خط‌مشی کلی شورا از طریق تصویب برنامه پیشنهادی شورای مرکزی

۳-۱۰- نظارت بر عملکرد شورای مرکزی از طریق ارزیابی گزارشات ارایه شده توسط دبیر انجمن تبصره ۱- در صورتی که فعالیت شورای مرکزی طی شش ماه اول فعالیت مطابق با برنامه تصویب شده در شورای عمومی نباشد، شورای عمومی می‌تواند با تشکیل جلسه در مورد ادامه کار شورای مرکزی تصمیم‌گیری و در صورت لزوم با چهار پنجم آراء موافق آن را منحل نماید و انتخابات پیش از موعد برگزار نماید.

تبصره ۲- در زمان رأی‌گیری برای انحلال شورای مرکزی، اعضای شورای مرکزی دارای حق رأی نمی‌باشند.

۱۰-۴- انتخاب اعضای شورای مرکزی و هیئت رئیسه شورای عمومی

ماده ۱۱- شورای مرکزی بالاترین مرجع اجرایی می‌باشد.

ماده ۱۲- شورای مرکزی متشکل از پنج نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی‌البدل خواهد بود که با رأی شورای عمومی انتخاب می‌شوند.

تبصره ۳- دبیر و کمیته‌های اجرایی شاکله شورای مرکزی است.

تبصره ۴- انتخابات اعضای شورای مرکزی در هفته اول آبان هر سال، توسط هیئت اجرایی منتخب هیئت رئیسه شورای عمومی برگزار می‌گردد.

تبصره ۵- در صورت برگزار نشدن انتخابات در موعد مقرر و یا انحلال شورای مرکزی پیش از اتمام دوره، انتخابات یک ماه بعد از هر کدام از تاریخ‌های انحلال یا برگزار نشدن انتخابات برگزار خواهد شد.

ماده ۱۳- دبیر شورای مرکزی با رأی‌گیری از بین اعضای شورای مرکزی انتخاب می‌شود.

ماده ۱۴- حضور در جلسات شورای مرکزی برای تمام اعضای اصلی و علی‌البدل الزامی است.

ماده ۱۵- اعضای اصلی شورای مرکزی دارای حق رأی بوده و اعضای علی‌البدل با نظر اعضای اصلی دارای حق رأی می‌شوند.

ماده ۱۶- اعضای هیئت مدیره انجمن علمی نمی‌توانند عضو شورای مرکزی سایر تشکل‌ها باشند.

ماده ۱۷- جلسات با حضور چهار نفر از اعضای هیئت مدیره رسمیت می‌یابد و طرح‌های پیشنهادی با نصف به علاوه یک رأی موافق مصوب می‌گردد.

ماده ۱۸- جلسات عادی به صورت هفتگی برگزار می‌شود و هیئت مدیره می‌تواند از سایر اعضاء شورا نیز برای حضور در جلسات دعوت به عمل آورد.

۱۸-۱- جلسات فوق‌العاده بنا به درخواست هر کدام از اعضای هیئت مدیره برگزار می‌شود.

۱۸-۲- اعضاء میهمان در جلسات، در جایگاه ارایه طرح، پیشنهاد و دفاع از طرح‌ها می‌باشند و دارای حق رأی نیستند.

ماده ۱۹- عضویت در شورای مرکزی با یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۱۹- فراغت از تحصیل

۲-۱۹- استعفاء کتبی

۳-۱۹- غیبت سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه غیر متوالی و بر اساس آراء سایر اعضای شورای مرکزی

ماده ۲۰- تعداد و اسامی حاضرین در جلسه، مصوبات و طرح‌های مطرح شده و تعداد آراء در دفتر صورت جلسه ثبت می‌گردد؛ دفتر صورت جلسه در پایان جلسه، توسط حاضرین امضا می‌گردد.

ماده ۲۱- وظایف شورای مرکزی

۱-۲۱- تدوین برنامه سالانه و ارایه آن در اولین جلسه شورای عمومی

۲-۲۱- اجرای برنامه مصوب شورای عمومی

۳-۲۱- انتقال مشکلات دانشجویان به گروه تخصصی و کوشش برای رفع آنها

۴-۲۱- پیشنهاد تغییر مواد اساسنامه به شورای عمومی

ماده ۲۲- وظایف دبیر شورا

۱-۲۲- برگزاری و مدیریت جلسات شورای مرکزی

۲-۲۲- نظارت بر حسن انجام برنامه‌های مصوب شورا

۳-۲۲- فراهم‌آوری مقدمات انتقال مجموعه دارایی‌های انجمن به اعضای منتخب دوره بعد

۴-۲۲- ارایه گزارش عملکرد و بیلان مالی انجمن در انتهای دوره فعالیت در جلسه شورای عمومی

ماده ۲۳- کمیته‌های اجرایی

۱-۲۳- کمیته‌های اجرایی شامل پنج کمیته زیر است.

۱. علمی پژوهشی

۲. علمی فرهنگی

۳. مالی

۴. روابط عمومی

۵. دانش‌آموختگان و کارآفرینی

۲-۲۳- هر کمیته دارای یک مدیر است و برای تأمین نیروی انسانی می‌تواند دارای زیرشاخه باشد.

۳-۲۳- مسئولیت اجرایی هر مصوبه در ابتدا بر عهده کمیته مربوطه است.

۴-۲۳- با نظر هیئت مدیره و یا کمیته مربوطه، مسئولیت اجرایی مصوبه به فرد یا افراد دیگر قابل تفویض است.

۵-۲۳- مسئولیت پیگیری و پاسخگویی به اجرای مصوبات با کمیته مربوطه است.

۲۳-۶- در صورت عدم اجرای مصوبه توسط کمیته مربوطه، دبیر انجمن مسئولیت اجرایی و پاسخگویی به هیئت مدیره را دارد.

۲۳-۷- همکاری بین کمیته‌ها الزامی است.

۲۳-۸- مدیران کمیته‌های اجرایی از اعضای هیئت مدیره انتخاب می‌شوند و در صورت لزوم با تأیید اعضای هیئت مدیره از بین اعضای شورای عمومی دعوت به همکاری می‌شود.

۲۳-۹- مدیر هر کمیته ملزم به ارائه گزارش فعالیت کمیته مربوطه به شورای مرکزی است.

ماده ۲۴- حوزه فعالیت کمیته‌ها

۲۴-۱- کمیته علمی پژوهشی

۱. ایجاد انگیزه برای تهیه مقاله و کارهای پژوهشی

۲. برگزاری کارگاه‌های تخصصی

۳. برگزاری جلسات سخنرانی، نشست‌ها، همایش‌ها و سمینارهای علمی

۴. پیگیری و برگزاری کلاس‌های آموزشی، تقویتی و کنکور

۵. تهیه جزوات درسی و کنکور

۶. بررسی کمی و کیفی کتابخانه و سایت کامپیوتر گروه

۷. ارزیابی سطح علمی گروه فناوری اطلاعات

۲۴-۲- کمیته مالی

۱. تأمین مالی طرح‌ها

۲. تهیه طرح‌های هزینه‌بر بر اساس شیوه‌نامه مالی معاونت فرهنگی دانشگاه جامع علمی کاربردی

۳. ثبت اسناد و فرآیندهای مالی انجمن در دفاتر مربوطه

۴. مسئولیت صندوق انجمن

۵. ارائه گزارش ماهانه به هیئت مدیره

۲۴-۳- کمیته علمی فرهنگی

۱. ایجاد هماهنگی میان سه بخش برد، نشریه و وبسایت انجمن

۲. برگزاری بازدیدهای علمی و فرهنگی

۳. برگزاری جشن معارفه، دانش‌آموختگی و سایر مراسم‌ها

۴. برگزاری نمایشگاه‌های تخصصی

۵. مدیریت اجرایی نشریات

بخش نشریه: تشکیل زیر شاخه‌های لازم جهت نشریه، بررسی مطالب جمع‌آوری شده و سازماندهی مطالب، رعایت توالی نشریه، اداره هیئت تحریریه نشریه.

بخش تابلوی اعلانات: به روز کردن مطالب ، ایجاد تنوع و تقسیم‌بندی مطالب، ایجاد هیئت تحریریه برای تابلوی اعلانات

بخش سایت: به روز کردن وب سایت، اطلاع رسانی، تلاش در جهت پویایی و معرفی بیشتر وب سایت

۴-۲۴- کمیته روابط عمومی

۱. تلاش برای جذب هر چه بیشتر دانشجویان
۲. اداره دفتر انجمن
۳. پاسخگویی به مراجعات و مکاتبات
۴. بایگانی نامه‌ها و مطالب
۵. ارسال گزارش فعالیت‌های انجمن به مسئول انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه جامع علمی- کاربردی
۶. ایجاد ارتباط نزدیک با سایر انجمن‌ها به‌ویژه انجمن‌های تعاون، کارآفرینی، رفاه، بهره‌وری و اقتصاد در سایر مراکز آموزشی و دانشکده‌ها
۷. ارسال نشریه برای سایر انجمن‌ها، امور دانشجویی و فوق برنامه، اساتید و مراکز مختلف آموزشی و علمی
۸. ارسال الکترونیکی نشریه برای اعضاء شورا، اعم از اصلی و افتخاری و برقراری ارتباط مؤثر با ایشان
۹. ایجاد ارتباط مؤثر با اعضای ادوار شورا برای ارتقاء جایگاه آن بر اساس احترام متقابل و تداوم همکاری‌های آتی

تبصره ۶- واژه ادوار به اعضاء سابق شورا اطلاق می‌گردد که به علت فراغت از تحصیل عضویت رسمی ایشان در انجمن خاتمه یافته است. بدین سان اعضاء ادوار، عضو افتخاری می‌باشند.

۱۰. تبلیغات و اطلاع‌رسانی از فعالیت انجمن

۵-۲۴- کمیته دانش‌آموختگان و کارآفرینی

۱. نزدیک کردن مرکز آموزش با محیط کاری خارج از آن
۲. ایجاد انگیزه برای فعالیت‌های کارآفرینانه
۳. ارائه فرصت‌های شغلی و کارهای دانشجویی
۴. همکاری با کمیته علمی پژوهشی برای برگزاری کلاس‌ها و کارگاه‌ها تخصصی به منظور کسب مهارت‌های مورد نیاز دانشجویان در بازار کار
۵. معرفی بنگاه‌ها، کارآفرینان و افراد موفق در زمینه تعاون
۶. برگزاری گردهمایی اعضاء فعلی و اعضاء ادوار با هدف آشنایی با فرصت‌ها و زمینه‌های فعالیت در محیط خارج از مرکز آموزش

تبصره ۷- برگزاری این گردهمایی به صورت دو سالانه بوده و بر عهده شورای مرکزی می‌باشد.

ماده ۲۵- شورای مرکزی موظف است در جلسات شورای عمومی گزارش عملکرد خود ارائه کند.

ماده ۲۶- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه به پیشنهاد شورای مرکزی و با اکثریت دو سوم آراء در مجمع شورای عمومی امکان پذیر خواهد بود.
اساسنامه شورای مرکزی در چهار بخش، ۲۶ ماده، ۵۵ بند و هفت تبصره در جلسه شورای عمومی مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۲ مطرح شده و به تصویب رسید.

